

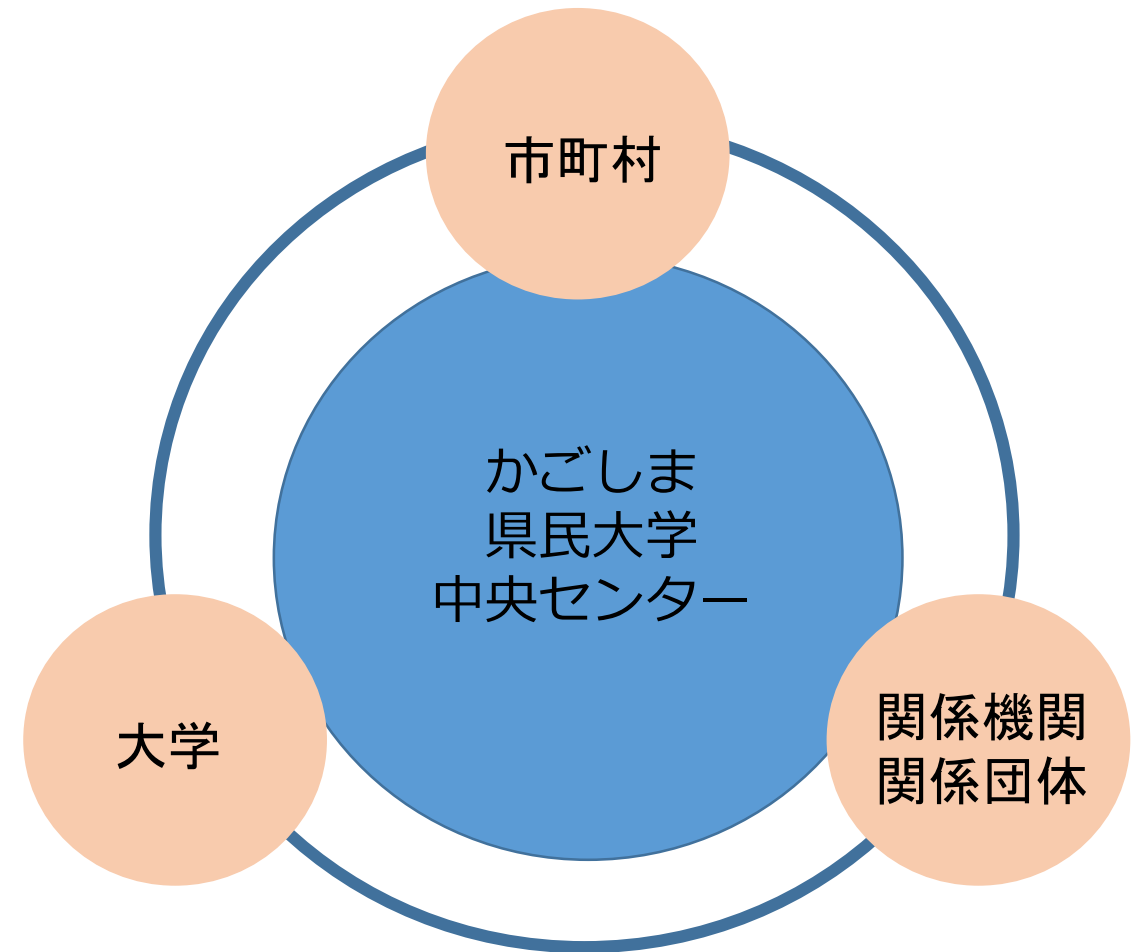


令和4年度鹿屋市P連担当役員研修会 「PTA活動で使えるWebツール」



かごしま県民大学中央センター

■ 本県の生涯学習推進の中核施設



- 調査・研究
- 学習情報の提供
- 学習機会の提供

あなたの地域のその声に、かごしま県民大学中央センター学習情報係がお応えします。

★ スキルアップしたい！



メディア研修講座(テーマ学習型, サポート型, アドバンス型)



- ・オンライン会議の、技術部分を知りたい。
- ・チラシづくりのコツを知りたい。
- ・教材の予約や貸出をwebでやりたい。
- ・オンライン会議, 講演を行いたい。
- ・メディアの最先端を知りたい。

市町村等で実施するメディア研修の充実と視聴覚教材の利用促進を図るために、生涯学習・社会教育関係者を対象として主にICT機器等を使用した講座を実施しています。

サポート型(実施例)
・・・市町村等からの要請に応じた講師派遣及び技術支援

- 会場と県外の講師をつなぐオンライン講演会
- 講師と複数会場をつなぎ、質疑応答まで対応
- 会場の講演会をYouTubeライブ配信
- 家庭教育学級での情報モラル講演会 など

テーマ学習型(実施例)
・・・講義形式を基本とする講座

- 教育メディア担当者研修会
～視聴覚教材予約システムの効果的な活用～
- 読みたくなる広報・チラシづくり講座
～ICTを活用した効果的な情報発信～ など

アドバンス型(実施例)
・・・先進的でモデル的な内容の講座

- オンライン・メディアでなにができるのか？

【保有機器等】
☆タブレット ☆モバイルルーター
☆Web会議システム有料アカウント

* 謝金等は必要ありません。交通費のみ必要となります。* テーマ等の御相談から承ります。 いつでもお気軽に御相談ください。

★ 講座を開催したい。



指導者・講師情報



- ・どのような講座ができるのか考えたい。
- ・講師を探している。

生涯学習等に係る講座の指導者・講師等の情報をデータベース化し、市町村等に提供することにより、県内市町村等における生涯学習の推進を図ります。

★映像教材を活用したい！



鹿児島県視聴覚ライブラリー



- ・どんな場面で使用できるか知りたい。
- ・どんな教材があるか知りたい。

営利を目的としない学校教育・社会教育の関係機関・団体に上映権付きの映像教材を貸し出します。
(DVD 約800本・VHS 約2100本・16mmフィルム 約1300本)

学校教育の活用例

- 防災訓練, 交通安全教室等でより具体的な指導のために活用
- 情報モラル, 人権教育などの講習会や職員研修で活用 など

社会教育の活用例(ライブラリー)

- 毎月借りた教材を市の広報誌に載せ, 公民館や学校等で利用
- 図書館にて子供, 大人向けに上映会
- 高齢者を対象に, 笑って元気になる教材として利用 など

■ テーマ

「PTA活動で使えるWebツール」

- 1 GIGAスクール構想から見えてきたこと
- 2 オープンチャットを使ってみる
- 3 グーグルフォームを使ってみる
- 4 Web会議システムを使ってみる
- 5 まとめ

1 GIGAスクール構想で見えてきたこと

■ GIGAスクール構想とは



Check!

1人1台の情報端末を全国の小学校と中学校に配備し、
学校において新しい学びの形を実現するための構想。
2019年12月に、文部科学省から発表された

児童生徒 1人1台端末 及び
高速大容量の通信ネットワーク

一体的な
整備

この他、クラウド活用推進

これらを進めることで

多様な子供たちを誰一人取り残すことのない、
公正に 個別最適化された学び を 全国の学校現場で持続的に実現させる。

1 GIGAスクール構想で見えてきたこと

■ GIGAスクール構想とは

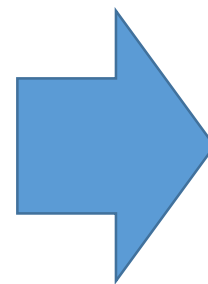
① 児童生徒 1人1台端末の整備

これまで

パソコン室で1人1台
グループに1台
1台のパソコンを共用



教科書、ノート、タブ
レットの3点セットはこ
れから必須だね



現在

常に1人に1台
1人1台のタブレットと
1人1アカウント



いつでも、
どこでも
使えるので
便利

PC端末は文房具

1 GIGAスクール構想で見えてきたこと

■ GIGAスクール構想とは

② 高速大容量の通信ネットワークの整備

これまで

動画が止まる
読み込みが遅い



各教室に
Wi-Fiが設置され
ているのでどこで
もサクサク動くわ



現在

1人1台環境でも
快適に利用



1 GIGAスクール構想で見えてきたこと

■ 授業等における日常的な活用

一斉学習



例) 中学理科デジタル教材の活用



1 GIGAスクール構想で見えてきたこと

■ 授業等における日常的な活用

個別学習

B1 個に応じる学習



一人一人の習熟の程度等に
応じた学習

B2 調査活動



インターネットを用いた情報収
集、写真や動画等による記録

B3 思考を深める学習



シミュレーションなどのデジタ
ル教材を用いた思考を深める
学習

B4 表現・制作



マルチメディアを用いた資料、
作品の制作

B5 家庭学習



情報端末の持ち帰りによる家
庭学習



3年生は、昨年度、楽しみにしていた修学旅行が新型コロナウイルス感染症のため、延期になりました。今回の修学旅行の行き先は、九州から鹿児島県内へと変更になりました。

本日の5校時、3年生は修学旅行の事前学習としてタブレットを活用し、平和に関する調べ学習を行いました。



例) 平和に関する調べ学習



1 GIGAスクール構想で見えてきたこと

■ 授業等における日常的な活用

協働学習

C1 発表や話し合い



グループや学級全体での発表・話し合い

C2 協働での意見整理



複数の意見・考えを議論して整理

C3 協働制作



グループでの分担、協働による作品の制作

C4 学校の壁を越えた学習



遠隔地や海外の学校等との交流授業

例) 意見・考えを議論



例)
自分の考えを伝え合う



例) 英語で道案内動画を協働作成



例) 養護学校との交流



1 GIGAスクール構想で見えてきたこと

■ GIGAスクール構想の方向性

令和2年度
【準備期】

令和3年度
【開始期】

令和4年度
【活用推進期Ⅰ】

令和5年度
【活用推進期Ⅱ】

■ まずは、様々な場面で使ってみて、そして効果的活用へ

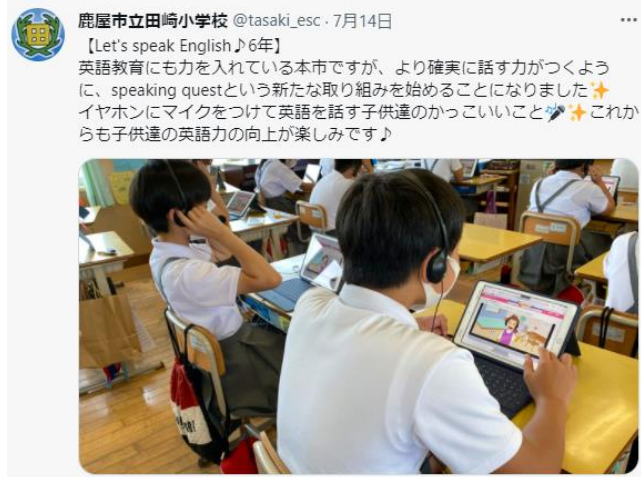


1 GIGAスクール構想で見えてきたこと

- まずは、様々な場面で使ってみて、そして効果的活用へ

授業での活用

4



1

日常的活用

効果的活用

3



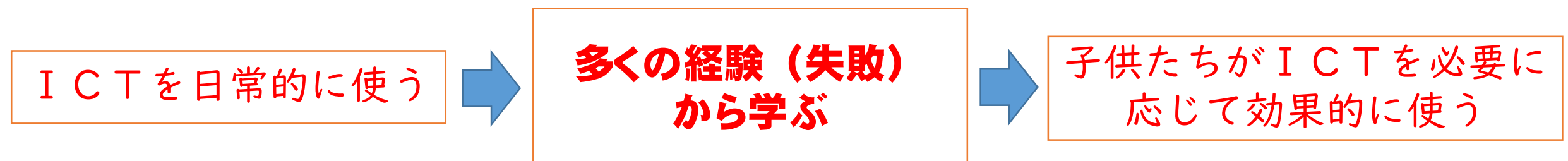
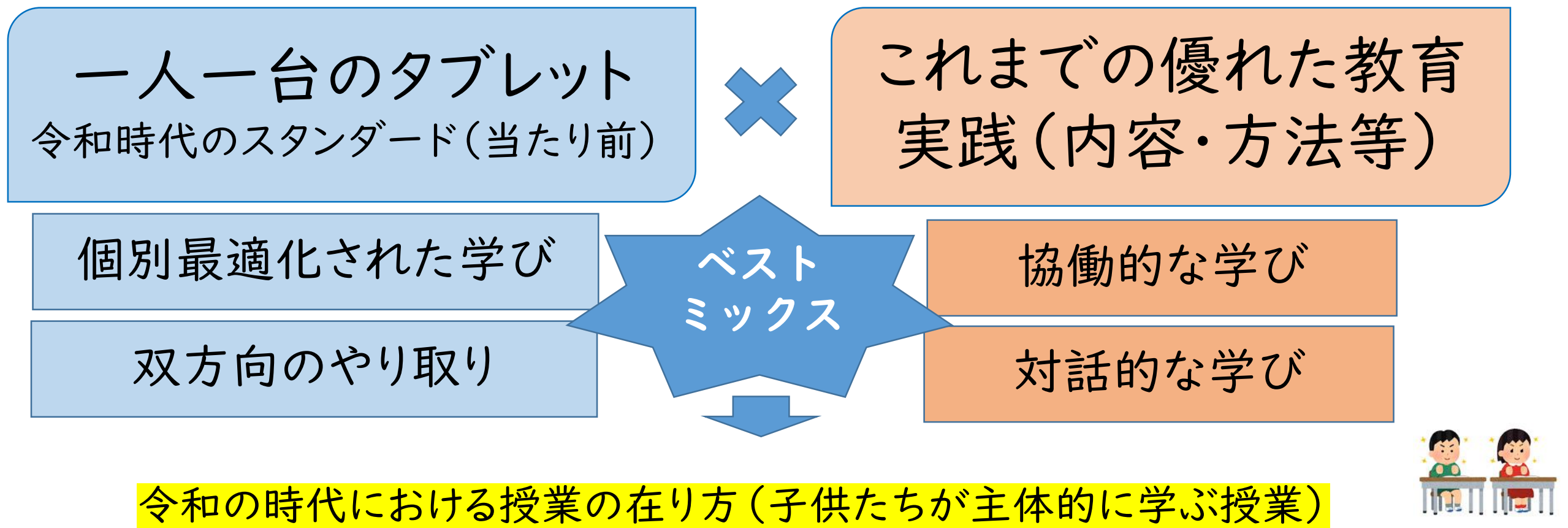
2

授業以外での活用

1 GIGAスクール構想で見えてきたこと

■ 効果的活用へのシフトチェンジ！！

I C Tだけでなく従来の指導を見直すことも必要になってきた



1 GIGAスクール構想で見えてきたこと

■ ICTを円滑に活用するための基礎的なスキル等

情報活用スキル

(情報の収集等の個別的な情報活用スキル)

考えるための技法

(順序づける、比較する、分類する等)

ICT操作スキル

(文字入力、ワープロ、表計算、クラウド等)

学習習慣・規律

(学習に向かう姿勢づくり、学校や授業での約束、情報モラル・セキュリティ等)

ICT環境整備

(1)真の一人一台PC (2)クラウド (3)安定、安全、安心

※ 学校, 家庭(保護者), 地域が連携し教育のDXを推進していくことが大事

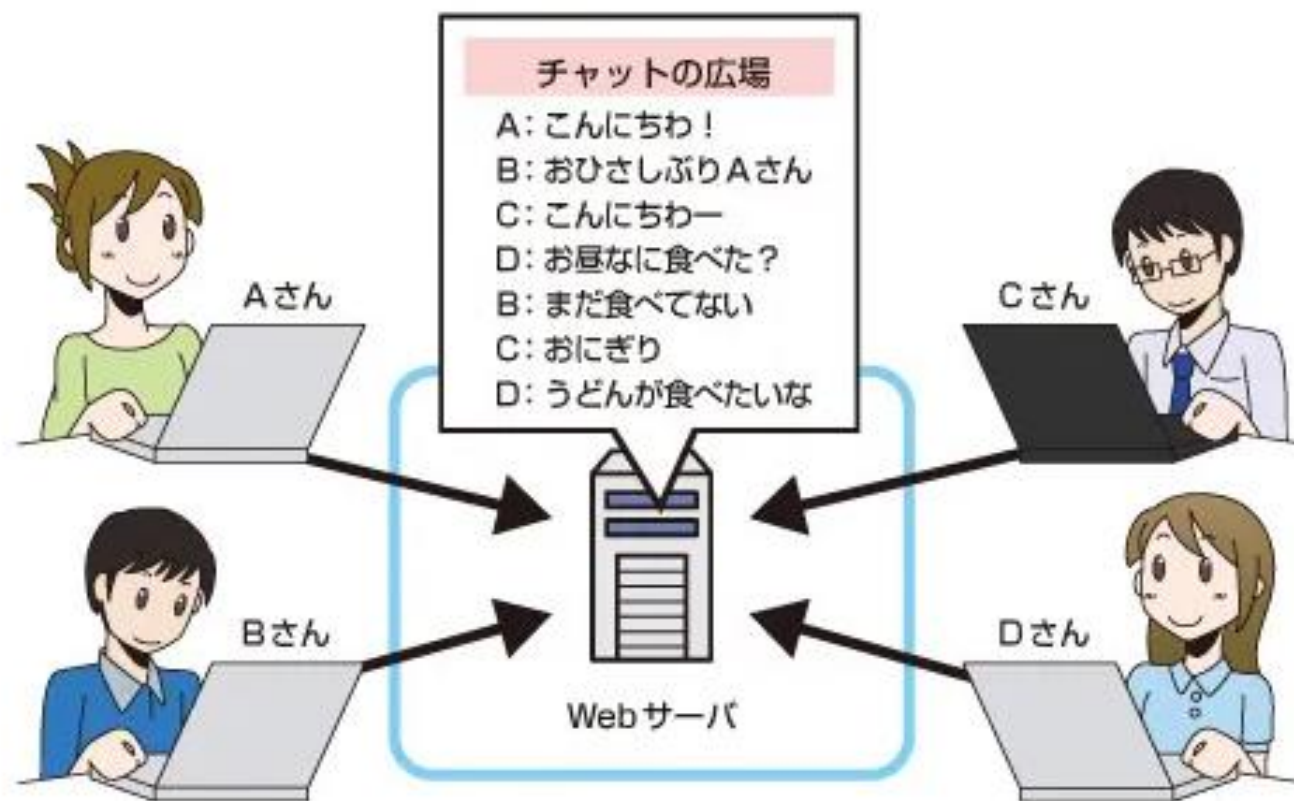
2 オープンチャットを使ってみる

■ チャットとは

チャット (chat) は、インターネットでよく利用されるサービスのひとつで、本来は“おしゃべり”という意味の言葉です。インターネットでは、複数の利用者がリアルタイムにメッセージを送信するためのシステムをチャットと呼びます。

システムとしては、電子掲示板と非常によく似ていますが、誰かがメッセージを入力すると、即座にすべての参加者に送信されるため、数人の友だちの間で会話をするように使うことができます。

最近では、パソコンやスマートフォンで使える無料通話アプリケーションやSNSを通じて、チャットをしている利用者也増えています。



2 オープンチャットを使ってみる

■ オープンチャット



共通点がある人同士でトークや情報交換ができます

LINEに新しく追加された、LINEの友だちにならなくても複数人でトークが利用できる機能です。

LINEアプリ（デスクトップ版含む）があれば誰でも利用可能です。専用のアプリは必要ありません。また、参加後にLINEの友だち登録をおこなうことができない仕様なので安全にお使いいただけます。

主な特徴

- ・トークルームごとにプロフィールを設定可能です
LINEに登録している名前とプロフィール画像は同期されず、個々に設定することができます。
- ・トークルームへの招待がURLやQRコードの共有で簡単にできます
LINEの友だち登録をしなくても、グループトークでコミュニケーションを楽しめます。
- ・グループトークには最大10,000人まで参加が可能です
※現在のLINEグループでは500人まで参加が可能です。
- ・途中でグループに参加しても、過去のトーク履歴を遡ることができます
- ・トークルームごとに公開設定を選択可能です

誰でも参加できる「全体公開」、設定した質問や参加コードを入力することで参加できる「参加の承認」と「参加コードの入力」の3タイプがあり、使用用途に合わせて使い分けることができます

[出典:LINEみんなの使い方ガイド | LINE](#)

2 オープンチャットを使ってみる

■ LINEのオープンチャットに参加してみよう

LINEのオープンチャットの体験を行います。
ここで、登録した内容は、講座終了後に削除します。
個人の情報が講座終了後に使用される」ことはありません。

①LINEを起動し、QRコードを読み込む



2 オープンチャットを使ってみる

■ LINEのオープンチャットに参加してみよう

LINEのオープンチャットの体験を行います。
ここで、登録した内容は、講座終了後に削除します。
個人の情報が講座終了後に使用される」ことはありません。

①LINEを起動し，QRコードを読み込む



鹿屋市P連(6/9開催)のトークルームへ

2 オープンチャットを試してみる

■ LINEのオープンチャットに参加してみよう

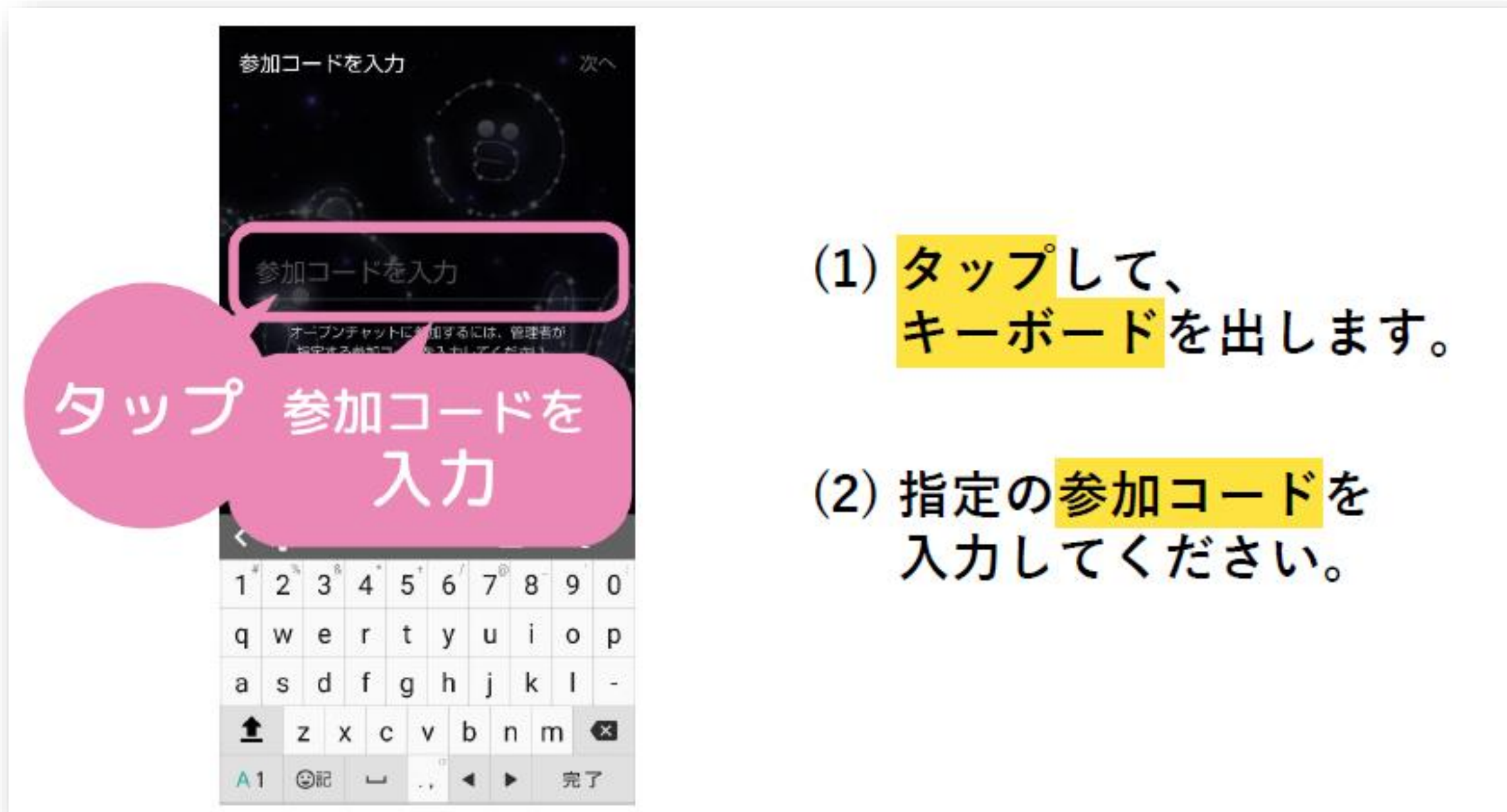
②参加コードを入力します。



2 オープンチャットを使ってみる

■ LINEのオープンチャットに参加してみよう

②参加コードを入力します。



(1) **タップ**して、**キーボード**を出します。

(2) 指定の**参加コード**を入力してください。

2 オープンチャットを試してみる

- LINEのオープンチャットに参加してみよう

②参加コードを入力します。



2 オープンチャットを使ってみる

■ LINEのオープンチャットに参加してみよう

③プロフィールを入力する。



(1) 好きなプロフィール画像を選んで、ニックネームの真上に移動します。

(2) お名前をご入力ください。

2 オープンチャットを使ってみる

■ LINEのオープンチャットに参加してみよう

④LINEのオープンチャットに参加する。



トーク画面に移動するので、参加したことを確認します。

2 オープンチャットを使ってみる

■ LINEのオープンチャットに参加してみよう

トーク①

鹿屋でおすすめのお店教えてください

トーク②

みなさんの学校では、LINEをどのように使ってますか

2 オープンチャットを使ってみる

■ オープンチャットの禁止事項



安心・安全なコミュニケーション環境を維持するためには、365日24時間トークや投稿内容のモニタリングを行っており、利用規約やガイドラインに違反した場合は、トークルーム・投稿の削除および違反ユーザーのオープンチャット利用停止に加え、LINEアプリ本体の利用停止の措置を行う場合もあります。

出典: [LINEみんなの使い方ガイド](#) | LINE

2 オープンチャットを使ってみる

■ オープンチャットの利点



オープンチャット専用のアカウント名（ニックネーム）を設定できる。
アカウントやプロフィールが公開されないため、友達としてつながることがない。
トークルームの公開設定ができる。（全体公開, 参加の承認, 参加コードの入力）

■ オープンチャットの使用で想定されること

例)【学校全体で,オープンチャットを利用したら・・・】

- ・トークルーム開設と同時にP戸数300人の保護者が一斉に参加してしまい,通知が鳴り続ける
- ・意思表示のために一言やスタンプを送信するので、1分間で100を超える通知がくる。
- ・トークルームでの発言内容がモラルを欠くことが多くて,退会する保護者が増える。

これまでのLINEでやれてたこととあまり変わらない。

2 オープンチャットを使ってみる

■ オープンチャットをどのように活用するか？

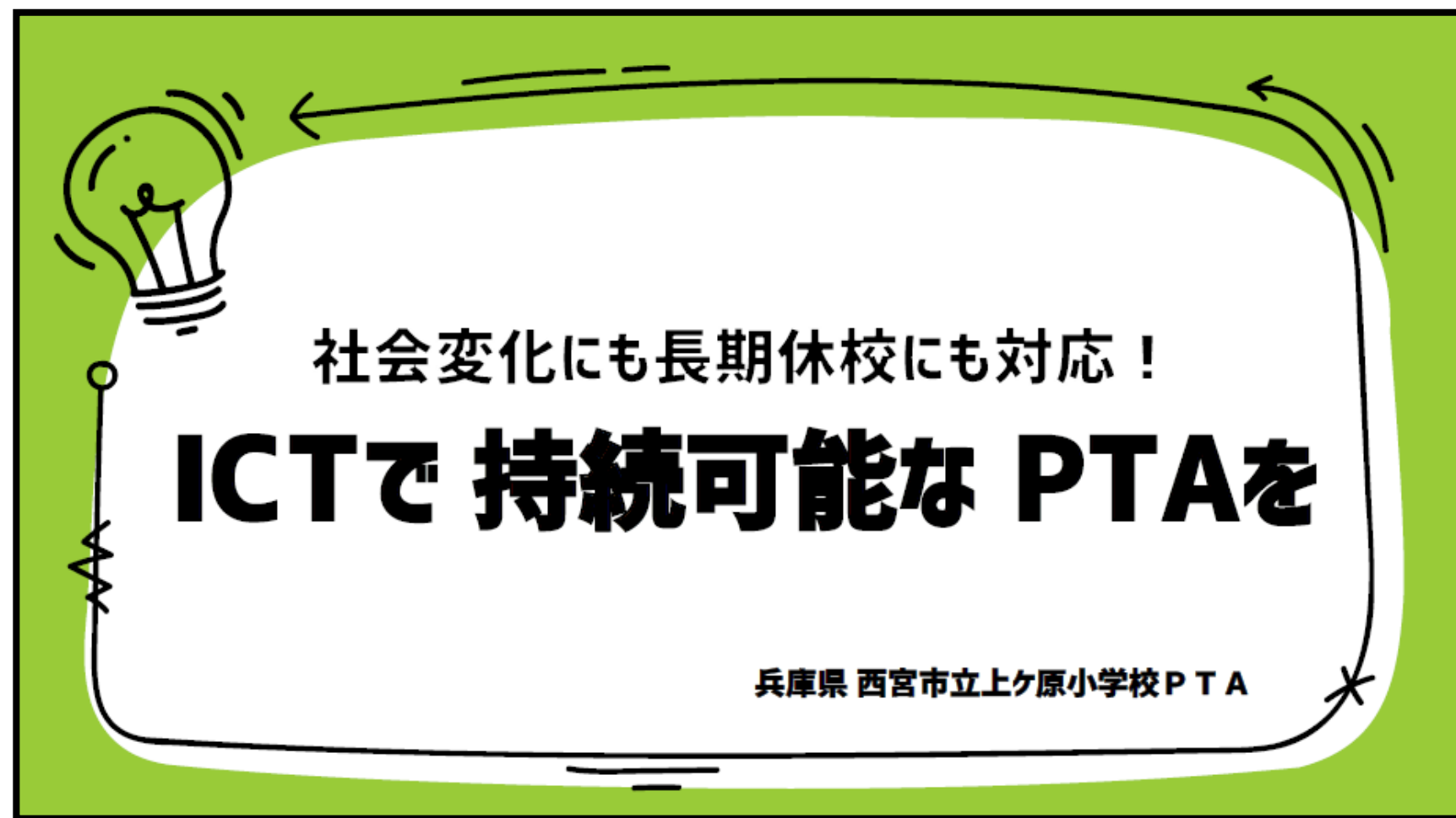
利用目的を考える →

どんなことを優先し,どのように活用するのか明確にする。

例)・役員会のみで

・部活動の保護者会で

・クラス会の役員からの発信限定(他の発信と併用利用)



2 オープンチャットを使ってみる

■ オープンチャットをどのように活用するか？

利用目的を考える →

どんなことを優先し、どのように活用するのか明確にする。



PTAからのお知らせは LINEオープンチャットで！

LINEオープンチャットを利用してPTAからの情報を通知しています。

- ・ホームページの更新情報
- ・イベント参加者募集のおしらせ
- ・見守り協力をお願い など

令和2年度より、紙のおたよりは原則廃止、LINEオープンチャットおよびホームページでの情報発信となります。（特に重要な情報を除く）

～お願い～
PTAからの連絡専用とさせていただきますので、オープンチャット内での発言はご遠慮ください。ご意見・ご質問はホームページの＜ご意見＞よりお寄せください。

～参加方法～
こちらの[リンク](#)からLINEを開き「参加」をタップ、任意のニックネームを入力します。普段お使いのLINEとは関係なく匿名で利用できます。また自由に退室できます。



オープンチャット
「上小PTA【お知らせ専用】」

2 オープンチャットを使ってみる

■ オープンチャットをどのように活用するか？

利用目的を考える →

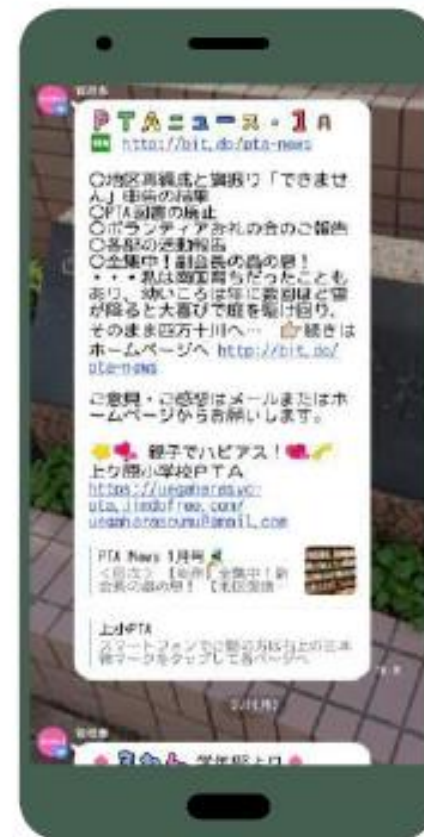
どんなことを優先し、どのように活用するのか明確にする。

LINEオープンチャットの活用・1

- ✓ ほぼ全員が LINEを利用、親しみやすい
- ✓ いつものLINEとは違う名前で参加できる
- ✓ 入退室が自由
- ✓ アドレスを知っていれば参加可能、逆に知らない部外者は参加不可
- ✓ 全員が参加するわけではないので、重要なお知らせは紙の「おたより」または、ミマモルメ(学校のメール配信サービス)を利用



**すばやく手軽に発信できる！
匿名でも意外と荒れなかった！**



お知らせオープンチャット

- ✓ 校内外問わず、誰でも参加可
- ✓ イベントの告知
ホームページの更新情報
有意義な情報の発信
- ✓ 校外者に知られて困ることは
発信しない
- ✓ 管理者以外の発言は禁止
(参加者のモラルだけで維持)
- ✓ 管理者(総務)は
学校へ行かずに
お知らせ作業完了！

LINEオープンチャット(公式ブログ) <https://openchat-blog.line.me/>

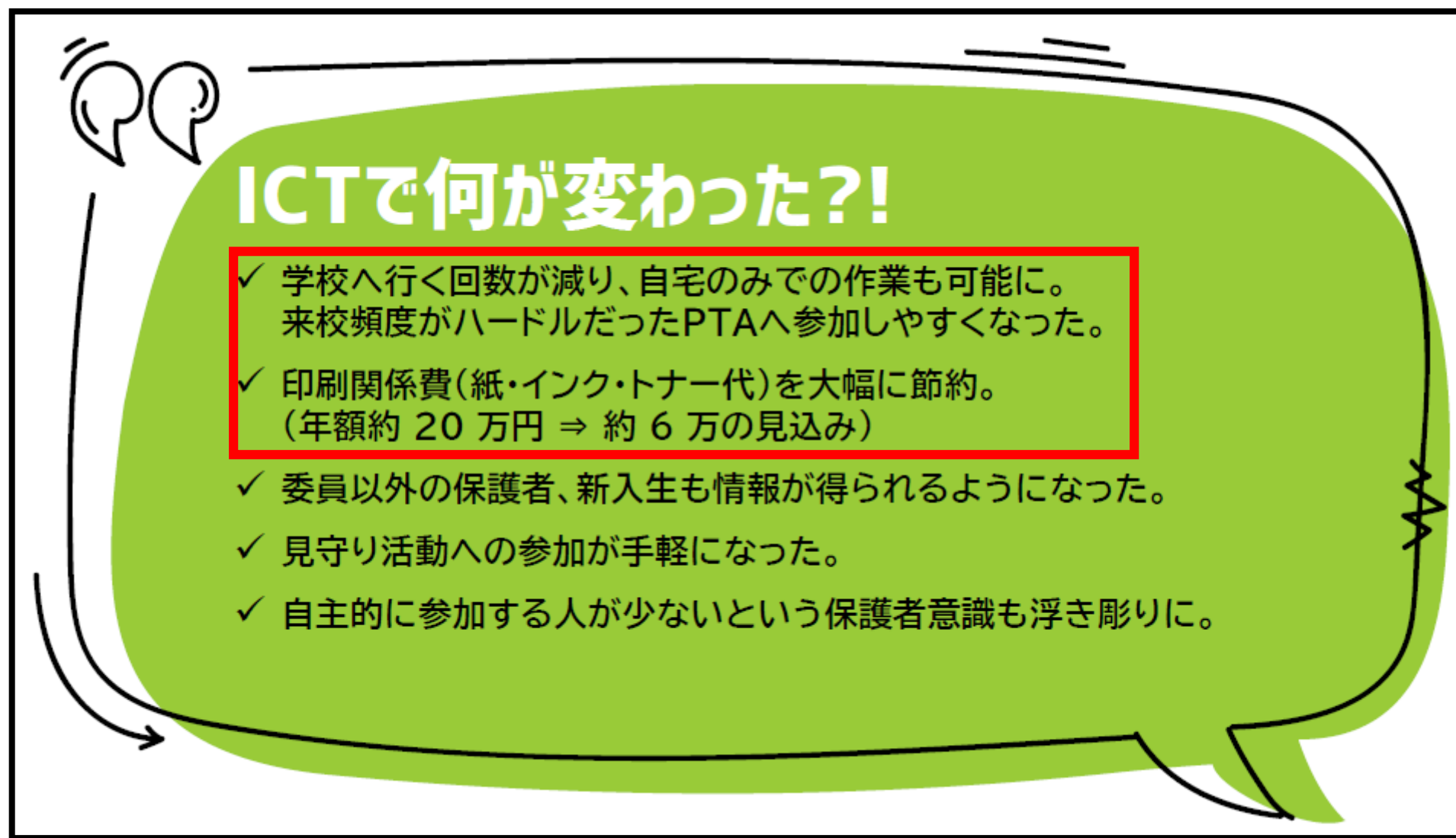
出典: 兵庫県西宮市立上ヶ原小学校PTA <https://uegaharasyo-pta.jimdofree.com/>

2 オープンチャットを使ってみる

■ オープンチャットをどのように活用するか？

利用目的を考える →

どんなことを優先し、どのように活用するのか明確にする。



2 オープンチャットを使ってみる

■ LINEワークスの紹介

利用目的を考える →
どんなことを優先し,どのように活用するのか明確にする。

LINE WORKSとは？

ズバリ「仕事用のLINE」です。会社や団体・チームのメンバーと一緒に使うコミュニケーションツールです。トークの他に仕事に必要な機能がひとつのアプリに集約されています。

トーク

LINEのような使いやすさで
無料通話にも対応

カレンダー

他のメンバーと予定を共有して
会議やシフトを簡単に調整

掲示板

チーム全体への情報
共有や周知に便利

アドレス帳

メンバーの連絡先を
一目で確認できる

タスク

自分のタスク以外にも
メンバーと業務タスクを共有

アンケート

目的にあったテンプレートから
選び簡単に作成できる



2 オープンチャットを使ってみる

■ LINEワークスの紹介

利用目的を考える →

どんなことを優先し,どのように活用するのか明確にする。

- ✓ **グループ単位で情報共有ができるようになる**
必要に応じてグループ単位でトークや予定、フォルダ、ノートなど各機能の設定ができます。
- ✓ **プロジェクト単位でもグループをつくれる**
役員本部、会計などのグループの他に、「〇〇年度運動会」といった行事やプロジェクト単位で作成も可能です。
- ✓ **グループ管理者(グループマスター)を複数人設定できる**
グループマスターを何人か選択しておく、グループ内へのメンバー追加が手軽にできるようになります。



活用例

- … PTA役員本部全員にお知らせ
- 31 読み聞かせ隊の日程を登録
- 卒業式委員会だけの掲示板

2 オープンチャットを使ってみる

■ LINEワークスの紹介

利用目的を考える →

どんなことを優先し,どのように活用するのか明確にする。

LINE WORKS 活用促進のコツ

LINE WORKSを利用いただくにあたって、3つのガイドをメンバーに周知することを心がけましょう。

GUIDE 1

「お世話になります」などの定型文は不要。

スタンプも気軽に使って問題ありません！

LINE WORKSには〇〇様 や「お世話になります」など、メールの定型文のようなルールはありません。チャットだからその気軽さを活用して、LINEのような感覚でやりとりで業務効率化につなげましょう。スタンプも積極的に活用し、まずは自由にコミュニケーションをとることからはじめましょう。

GUIDE 2

アイコンの写真は顔がわかるものを設定して
連絡をとりやすい環境にしましょう！

対面でなくても誰と会話しているのかがわかりやすいよう、
顔がわかるようなアイコンを設定してみましょう！

GUIDE 3

遅い時間の連絡はできるだけ控えるなど、
気持ちのよいコミュニケーションを心がけましょう！

たとえば夜10時以降の連絡は、マナーとして控えるようにしましょう。



2 オープンチャットを使ってみる

■ LINEワークスの紹介

利用目的を考える →

どんなことを優先し,どのように活用するのか明確にする。

よくあるQ&A

Q. 通知がたくさんきてうるさくないか不安です。

A. 通知の受信時間を細かく設定できます。各ご家庭によって対応できる時間は異なるので、積極的に以下の設定をおすすめしましょう。

スマートフォンの場合、右上のプロフィール写真から[通知の受信時間帯]をタップすると通知を受信したい曜日と開始～終了時刻を設定できます。

Q. メンバーから管理者がトーク内容を確認できるのを懸念されます。

A. 上記のような質問や意見があった際は、「常にトーク内容を監視するわけではなく、何かトラブルが発生した場合の原因調査を行なうための機能」と伝えと良いでしょう。

また、いざという時に管理者はやりとりの内容を確認できることをメンバーが理解しておくことは非常に大切です。これにより、メンバーに対する言葉遣いや不正利用などの問題を未然に防ぐことにつながります。

3 グーグルフォームを使ってみる

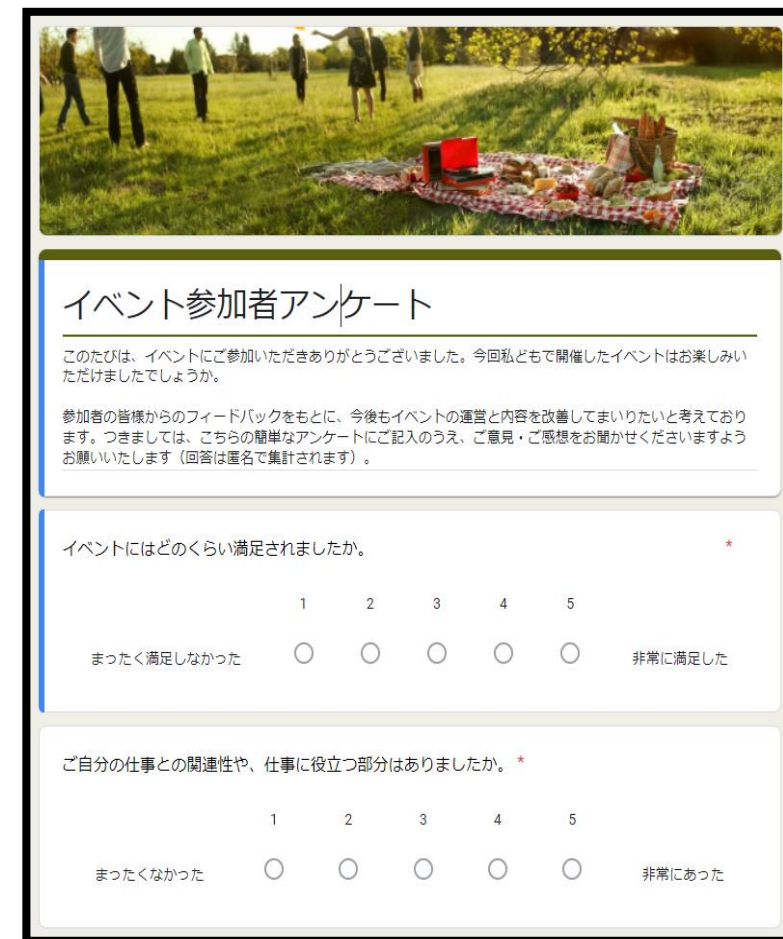
■ Googleフォームとは

Googleフォームとは、Googleのサービスの1つとして提供されているフォーム作成ツールです。

使いやすさや無料で使える点などから、アンケートフォームや問い合わせフォーム、キャンペーンへの申し込みフォームなど、様々な用途で利用されています。

PTA活動でのGoogleフォーム活用例

- ・各種アンケートの実施
- ・名簿作成
- ・行事運営の実施の有無
- ・PTA総会の書面決議 等



イベント参加者アンケート

このたびは、イベントにご参加いただきありがとうございました。今回私どもで開催したイベントはお楽しみいただけましたでしょうか。

参加者の皆様からのフィードバックをもとに、今後もイベントの運営と内容を改善してまいりたいと考えております。つきましては、こちらの簡単なアンケートにご記入のうえ、ご意見・ご感想をお聞かせくださいますようお願いいたします（回答は匿名で集計されます）。

イベントにはどのくらい満足されましたか。 *

1 2 3 4 5

まったく満足しなかった ○ ○ ○ ○ ○ 非常に満足した

ご自分の仕事との関連性や、仕事に役立つ部分はありましたか。 *

1 2 3 4 5

まったくなかった ○ ○ ○ ○ ○ 非常にあった

※ Googleフォームを作成する際は、アカウント（ID、パスワード）を作成する必要があります。（無料）

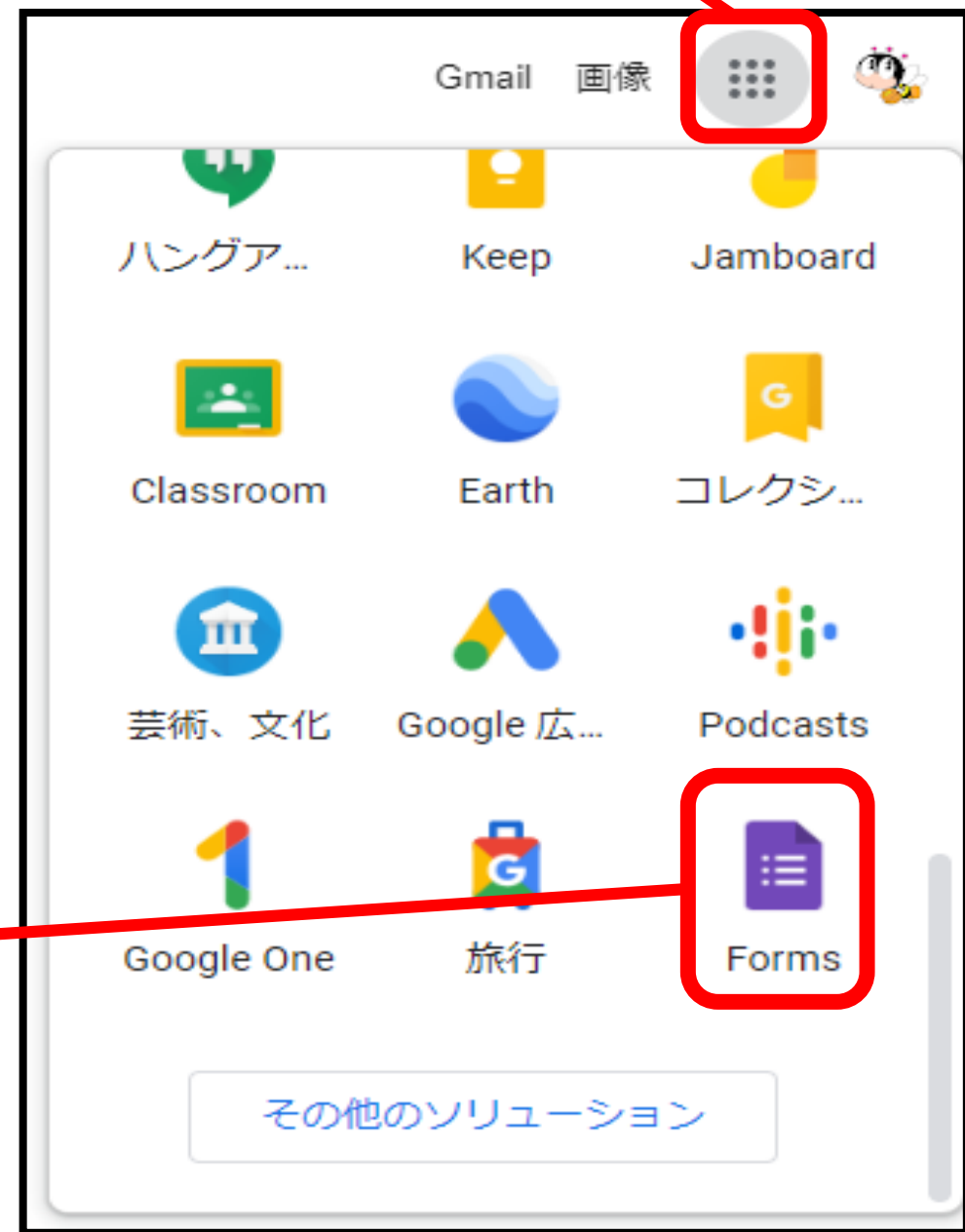
3 グーグルフォームを使ってみる

■ アンケートを作成して活用する

①Google chromeを起動しておく



②Googleアプリをクリック



③「Forms」アプリをクリック

3 グーグルフォームを使ってみる

■ アンケートを作成して活用する

④「フォーム」を選択する

The image displays a collection of 12 Google Form templates arranged in a grid. A red arrow originates from the text '④「フォーム」を選択する' and points directly to the 'イベント参加者アンケート' (Event Participant Survey) template, which is highlighted with a red border. The templates are as follows:

- 連絡先情報 (Contact Information)
- スケジュール確認 (Schedule Confirmation)
- イベント出欠確認 (Event Attendance Confirmation)
- パーティー招待状 (Party Invitation)
- Tシャツ申込書 (T-shirt Application Form)
- イベント参加申込書 (Event Participation Application Form)
- 仕事 (Work)
- イベント参加者アンケート (Event Participant Survey) - **Selected**
- 注文書 (Order Form)
- 就職申込書 (Job Application Form)
- 欠勤願い (Sick Leave Request)
- 業務依頼書 (Business Request Form)
- お客様アンケート (Customer Survey)

3 グーグルフォームを使ってみる

■ アンケートを作成して活用する

⑤テンプレートにそってアンケートを作成する



イベント参加者アンケート

このたびは、イベントにご参加いただきありがとうございました。今回私どもで開催したイベントは楽しみのただけでしたでしょうか。

参加者の皆様からのフィードバックをもとに、今後もイベントの運営と内容を改善してまいりたいと考えております。つきましては、こちらの簡単なアンケートにご記入のうえ、ご意見・ご感想をお聞かせくださいますようお願いいたします（回答は匿名で集計されます）。

イベントにはどのくらい満足されましたか。

*

	1	2	3	4	5	
まったく満足しなかった	☐	☐	☐	☐	☐	非常に満足した

ご自分の仕事との関連性や、仕事に役立つ部分はありましたか。

*

	1	2	3	4	5	
まったくなかった	☐	☐	☐	☐	☐	非常にあった

3 グーグルフォームを使ってみる

■ アンケートを作成して活用する

⑥アンケートを完成させる。

例) PTA 親子レクリエーション大会

このたびは、イベントにご参加いただきありがとうございました。今回私どもで開催したイベントはお楽しみいただけましたでしょうか。

参加者の皆様からのフィードバックをもとに、今後もイベントの運営と内容を改善してまいりたいと考えております。つきましては、こちらの簡単なアンケートにご記入のうえ、ご意見・ご感想をお聞かせくださいますようお願いいたします（回答は匿名で集計されます）。

learning.kagoshima@gmail.com (共有なし)
アカウントを切り替える

*必須

PTA親子レクリエーション大会はどのくらい満足されましたか。 *

1 2 3 4 5

まったく満足しなかった ○ ○ ○ ○ ○ 非常に満足した

イベントに関する以下の項目について、どのくらい満足されましたか。 *

1 = 非常に不満 4 = 非常に満足

	1	2	3	4
親子バレーボール大会	○	○	○	○
クイズ大会	○	○	○	○
しりとりゲーム	○	○	○	○
校長先生のお話	○	○	○	○

⑦送信方法のココをクリック

フォームを送信

☐ メールアドレスを収集する

送信方法   <>  

リンク

☒ URL を短縮

キャンセル コピー

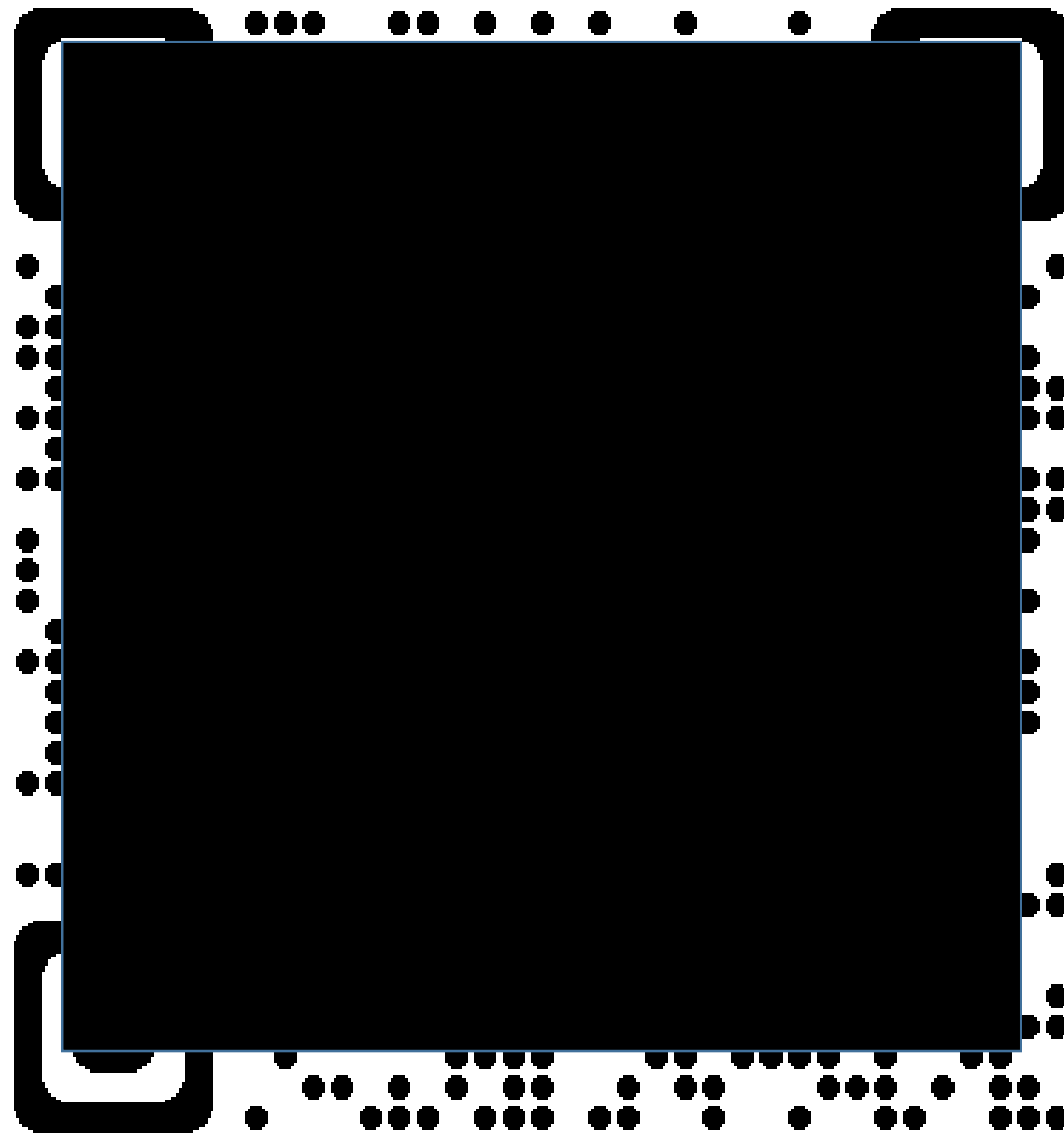
⑧リンクが表示される。

⑨リンクをコピーする。

3 グーグルフォームを使ってみる

■ アンケートを作成して活用する

⑩ 完成したアンケートをQRコードで表示する

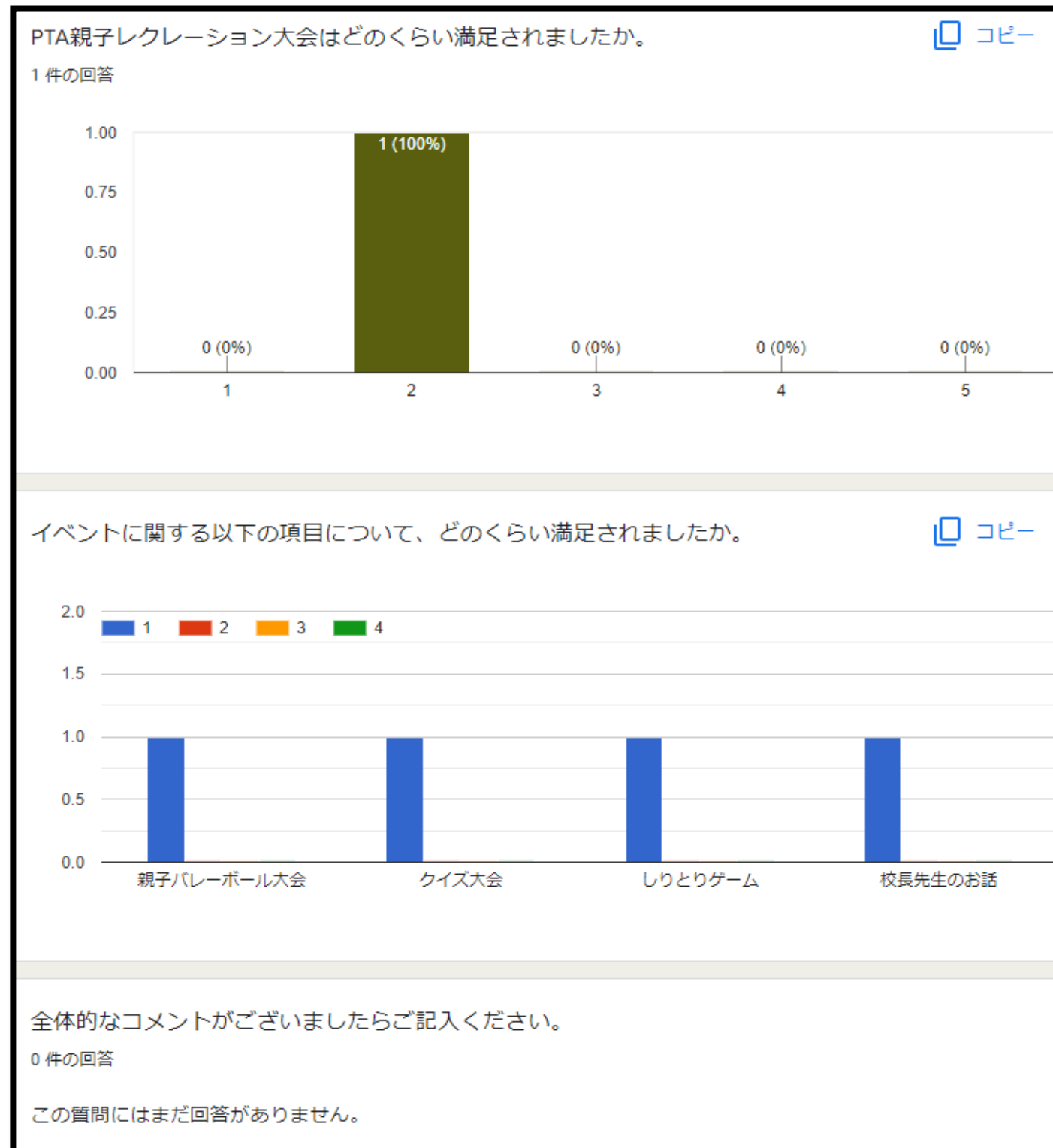


例) PTA親子レクレーション大会のアンケートフォームが表示される。

3 グーグルフォームを使ってみる

■ アンケートを作成して活用する

① 回答結果は自動で表示される



4 Web会議システムを使ってみる

■ 情報発信の方法



出典：農林水産省デジタル技術を活用した食育の推進デジタルガイドブック

4 Web会議システムを使ってみる

■ Web会議システム

Web会議システムを使用するためには、ソフトウェアをインストールし、利用します。Web会議システムには、以下のようなものがあります。

ソフトウェア名	Zoom	Cisco Webex Meetings	Google Meet
ロゴ			
提供する企業	Zoomビデオ コミュニケーションズ	シスコシステムズ	グーグル (Google)

※ その他にマイクロソフト社が提供するTeams等もあります。

4 Web会議システムを使ってみる

■ Web会議システム



	基本	プロ	ビジネス
契約料(年間 1 ID)	無料	¥19,200	¥22,800
参加者の定員	100	100	300
契約可能ID数	1 ID	5 ~ 9 ID	10 ~ 49ID
無制限通話	40分制限	○	○
共同ホスト機能	×	○	○

(参考) Zoomの各プラン比較(公式HPより)

4 Web会議システムを使ってみる

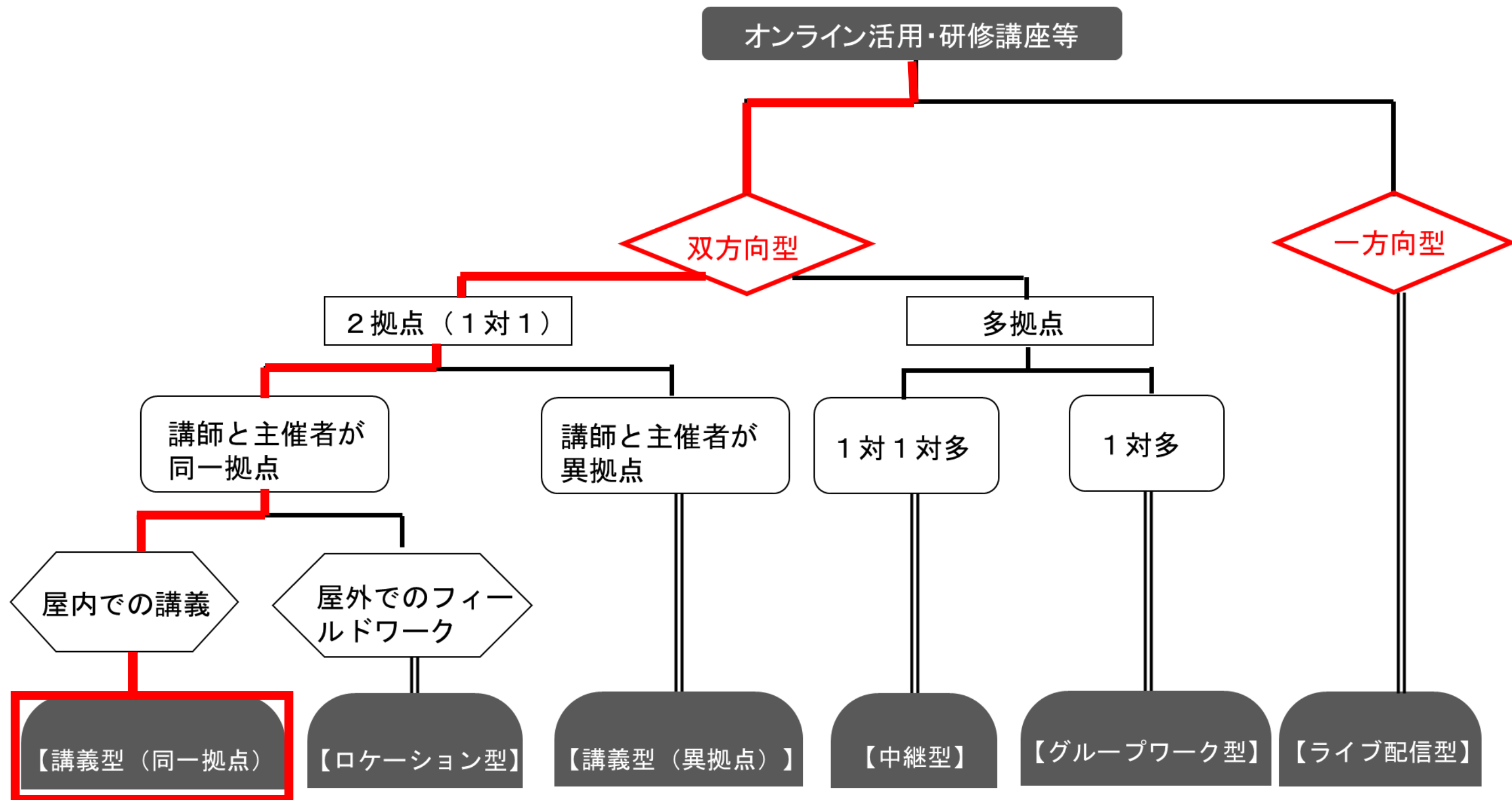
■ Web会議システム



Zoomにある機能	活動例
チャット	簡単な質問をして, チャットで答えてもらう。
リアクション	簡単な質問に対して, リアクションボタンを押してもらう
ブレイクアウトルーム	1グループ3~4人で自己紹介

4 Web会議システムを使ってみる

■ 情報発信の方法



- **双方向型**：双方向でコミュニケーションを取りながら行う形態
- **一方向型**：一方的に配信された動画を視聴しながら行う形態

4 Web会議システムを使ってみる

■ 情報発信の方法

- **双方向型**：双方向でコミュニケーションを取りながら行う形態

1対1
携帯などのビデオ通話
(LINE, FaceTime等)

Step1



ここまではやって
みたい!!

1対複数(4.5人)
Web会議システム
(Zoom, Teams等)

Step2



他拠点及び
複数対複数(100規模)
Web会議システム
(Zoom, Teams, OBS,
YouTube等)

Step3



4 Web会議システムを使ってみる

■ Web会議システムの基本型

デジタルビデオカメラ

大型提示装置

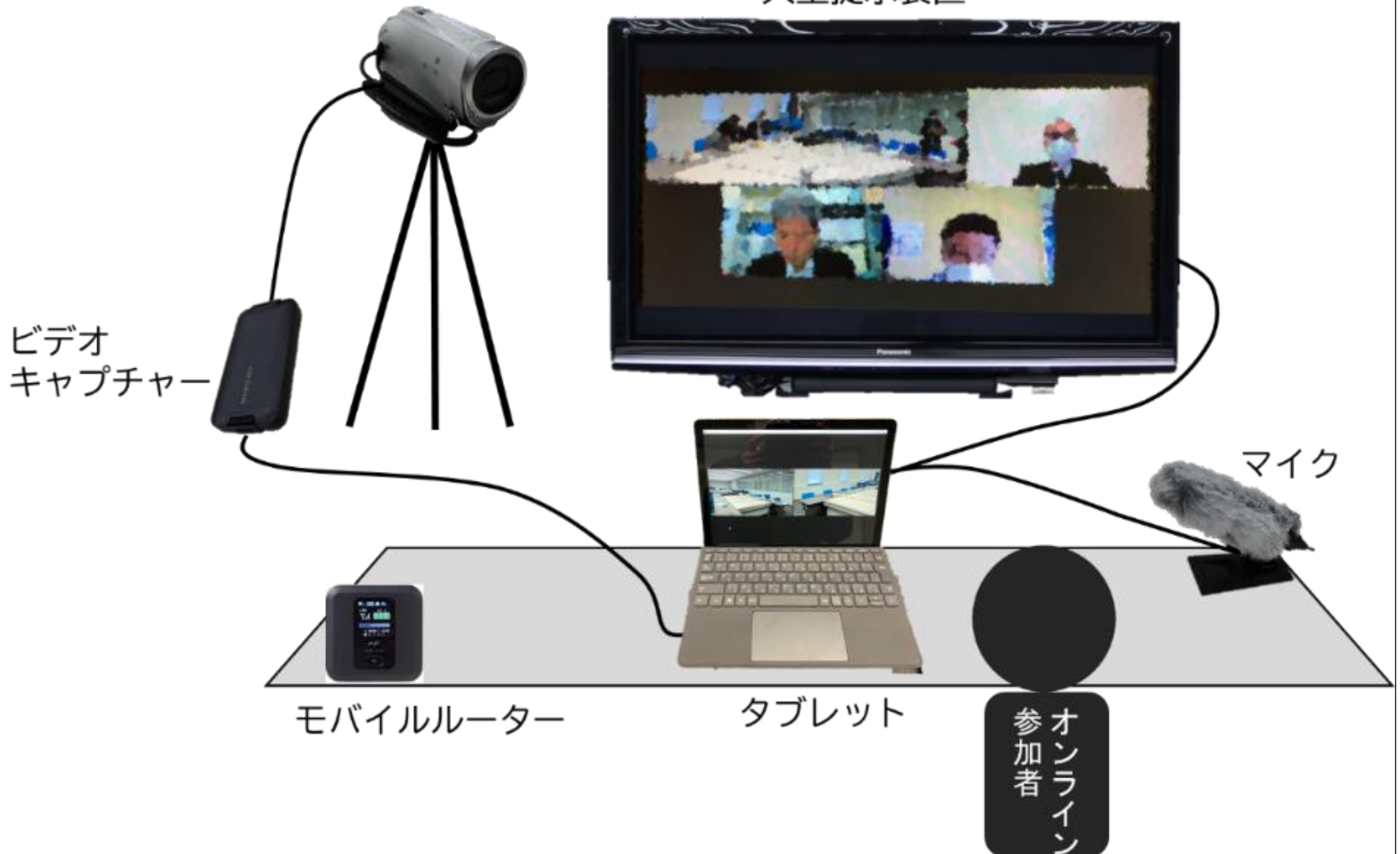
ビデオ
キャプチャー

マイク

モバイルルーター

タブレット

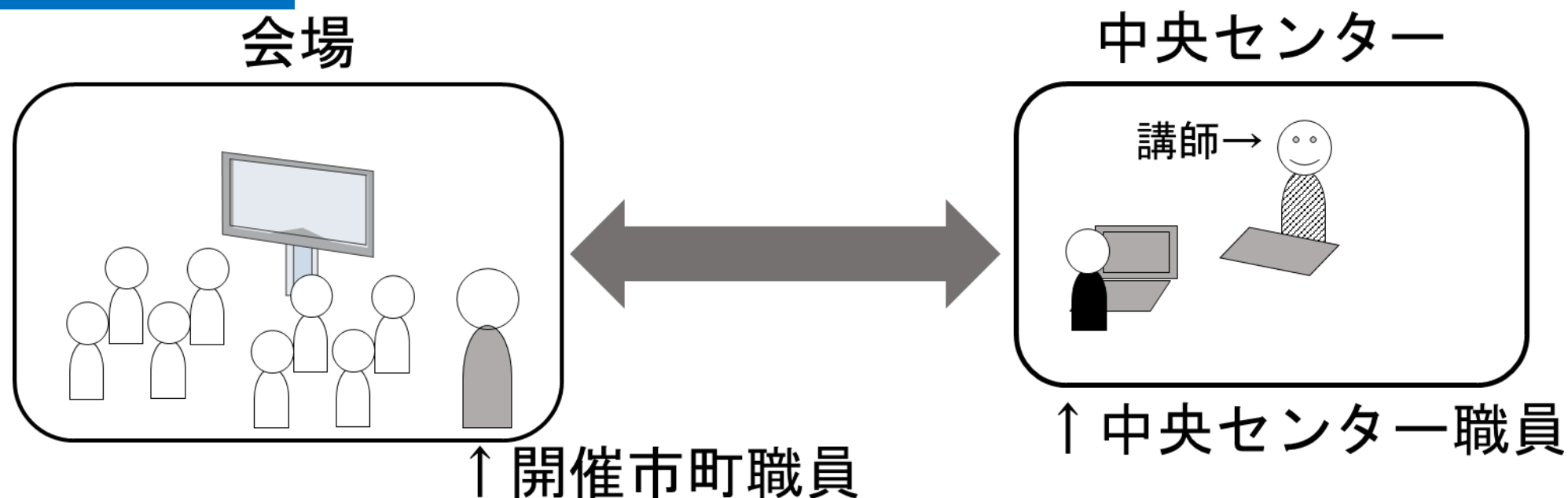
オンライン
参加者



4 Web会議システムを使ってみる

講義型（同一拠点）

生涯学習県民大学講座（瀬戸内町会場）令和3年6月6日（日）



きゅら島交流館会場の様子

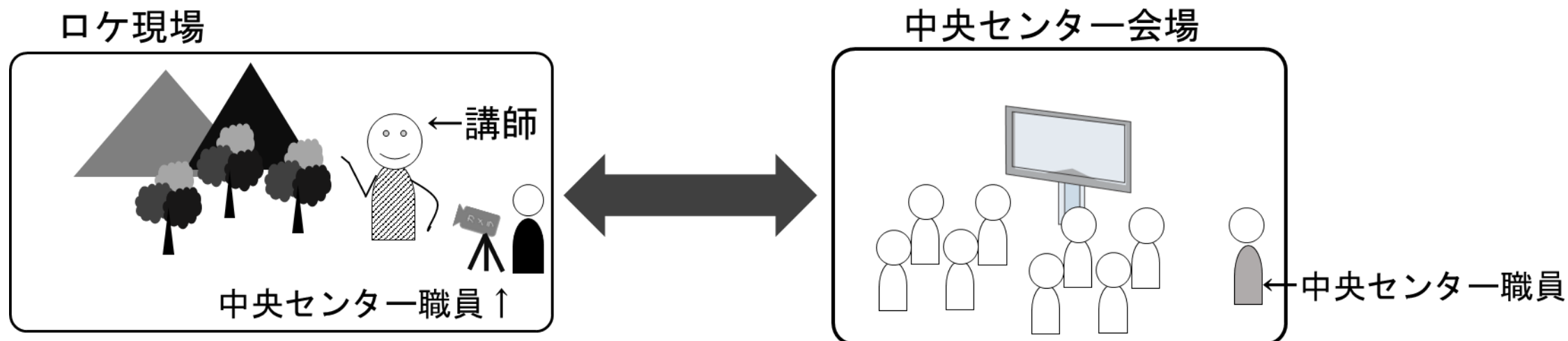


ICT大研修室からの講演の様子

4 Web会議システムを使ってみる

ロケーション型

生涯学習県民大学講座（龍郷町会場）令和3年7月3日（土）



スマートフォン

・タブフレット接続の
カメラ

・タブレット
・モバイルルーター

講師

龍郷町側でのフィールドワークを配信

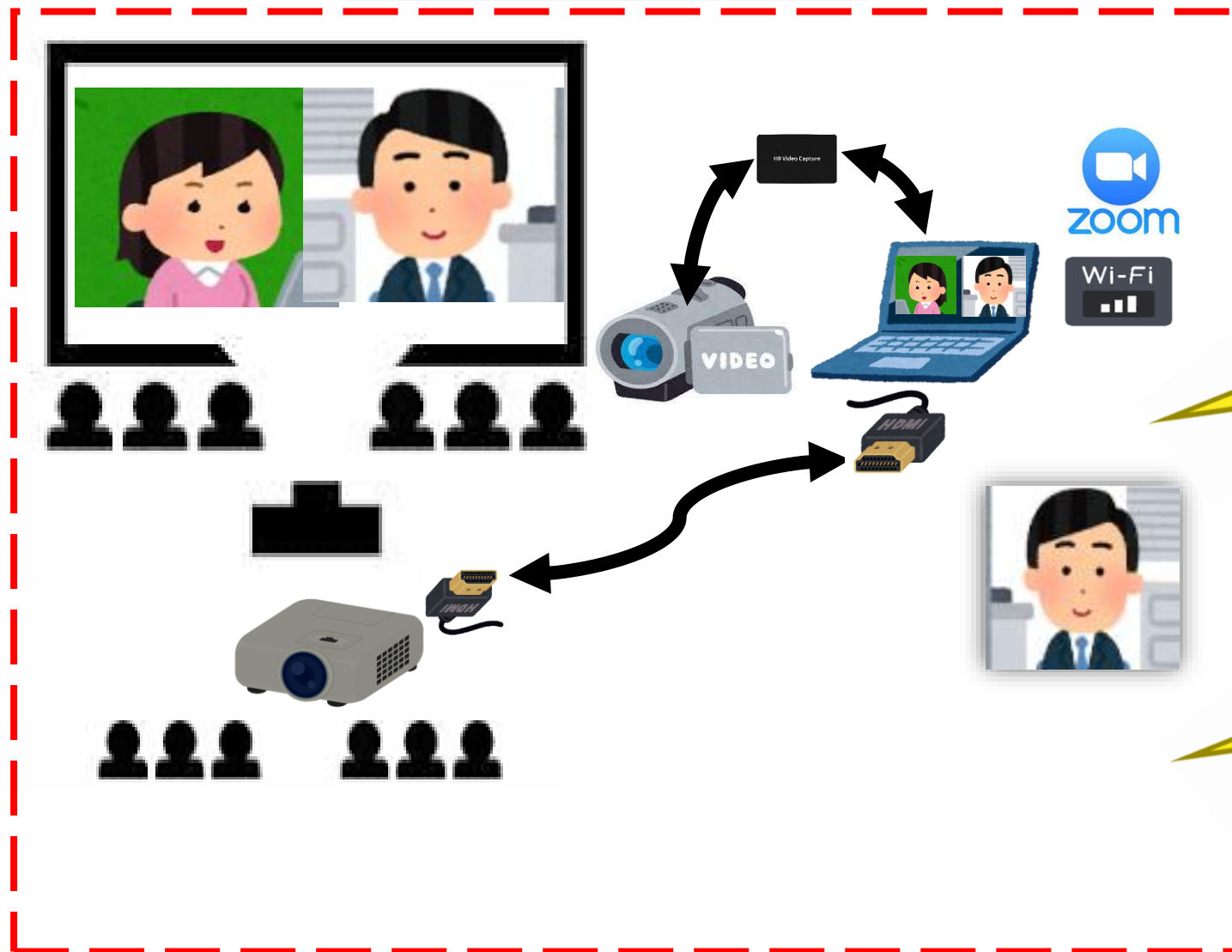


ICT大研修室で受講する様子

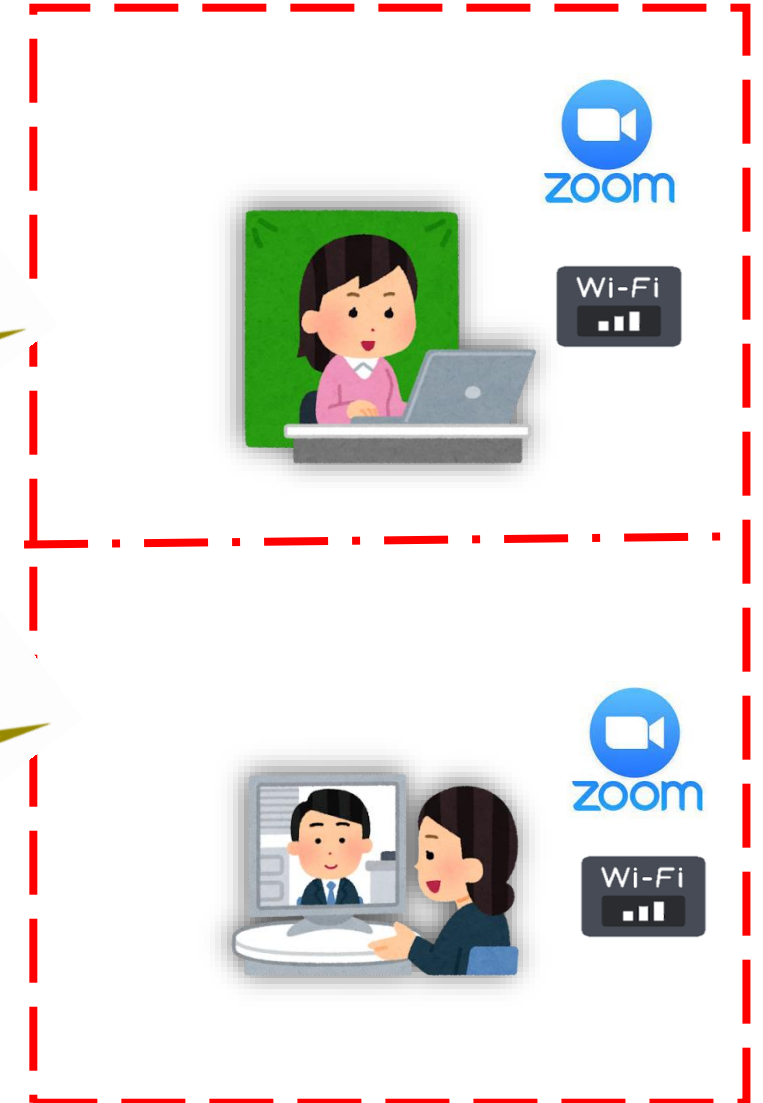
4 Web会議システムを使ってみる

■ ZoomによるWeb会議の実際

公民館の1階集会室から



公民館の各研修室から



1対複数(2, 3人)
Web会議システム
(Zoom)



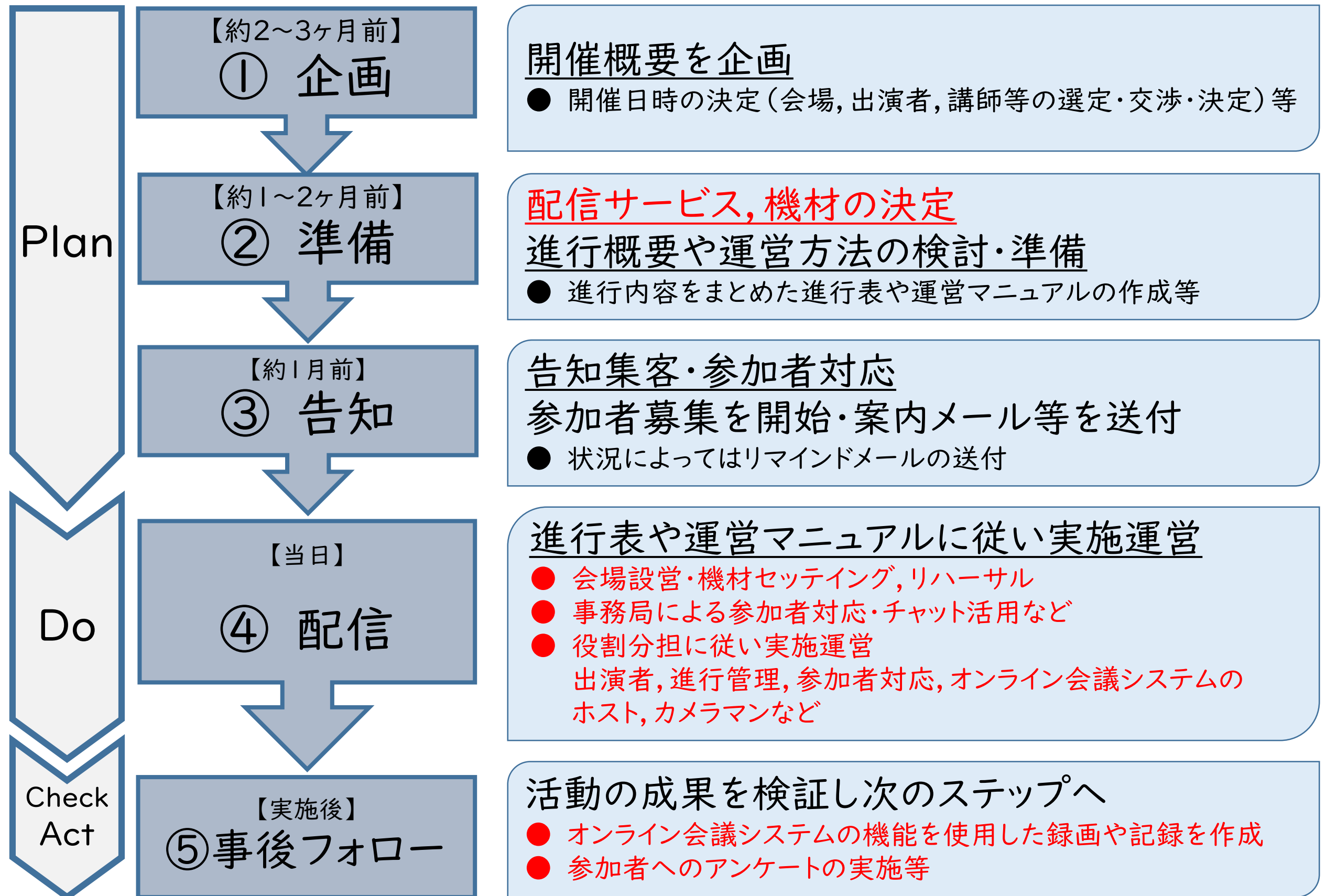
周辺機器
(ビデオカメラ, プロ
ジェクター, Wi-Fi)等



これまで行ってきた講演会
や集合(講義)型研修会が、
職場や自宅でも参加する
ことができる。

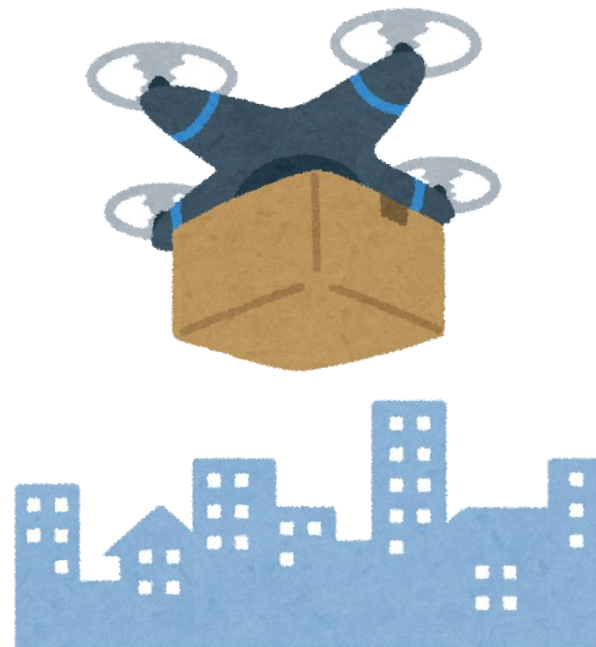
4 Web会議システムを使ってみる

■ ZoomによるWeb会議の実際



DX（デジタルトランスフォーメーション）

デジタルテクノロジーを活用し，会社や業界，あるいは社会などに，
変革をもたらすこと



「連絡ならLINEでいいよね？」
「文書は印刷したものを渡したらいいじゃないですか？」
「データはUSBメモリで渡したらいいじゃないですか？」



■ これからのPTA活動で

失敗を恐れず、「オンライン講座（PTA主催）」にチャレンジ

「オンライン講座（PTA主催）」は、「新たな日常」の時代には欠かせないコミュニケーション手段です。まずは失敗を恐れずにチャレンジしてみましょう。最初は完成度が高くなくてもよいので「オンライン講座（PTA主催）」の最初の一步を踏み出しましょう。

楽しみながら取り組むことが長続きの秘訣！

「オンライン講座（PTA主催）」はとっつきにくいものと思われるかもしれませんが、そう感じるのは最初だけです。慣れないことでも楽しみながら始めることが大切です。楽しみながら行うことが「オンライン講座（PTA主催）」を長続きできる秘訣とも言えるでしょう。

トライ&エラーを繰り返してステップアップ！

こうしたらもっと上手いくかも、もっと効果が上がるかも、と思ったらどんどん試してみましょう。そして効果がうまく上がらなかったら違う方法を考えてみる。このトライ&エラーの繰り返しが、「オンライン講座（PTA主催）」を上達させていきます。